



รายงานสรุปผลโครงการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

วันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567

ผู้รับผิดชอบ

คณะพยาบาลศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

รายงานผลการดำเนินโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

ชื่อหน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

- ☐ งบประมาณรายจ่าย หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
☒ งบประมาณเงินรายได้ หมวดเงิน ☐ อุดหนุน ☐ รายจ่ายอื่น
☐ รายได้ประจำปีที่ได้รับจัดสรรให้หน่วยงาน
☐ รายได้งบกลาง มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม มทร.ธัญบุรี
☐ รายได้สะสม คณะ/วิทยาลัย
☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

ผลผลิต

- ☒ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์
☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ
☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
☐ ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม

1. ชื่อโครงการ(ภาษาไทย) โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
 (ภาษาอังกฤษ).....Project for improving organizational efficiency.

2. ประเภทโครงการ

- ☒ โครงการใหม่
☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)
 ปีที่ 1 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 2 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 3 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 4 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท
 ปีที่ 5 ดำเนินการเมื่อ (วัน/เดือน/ปี) งบประมาณที่ใช้ บาท

3. ชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ

- | | | |
|--------------|---|--|
| 1. ชื่อ-สกุล | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรธน์ มากเทพพงษ์ | กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ |
| | เบอร์โทรศัพท์ 089-7941718 | |
| 2. ชื่อ-สกุล | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตยา ศรีสุข | กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ |
| | เบอร์โทรศัพท์ 0815386625 | |
| 3. ชื่อ-สกุล | ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อนุสรณ์ แนนอุดร | กลุ่มวิชาการพยาบาลชุมชน |
| | เบอร์โทรศัพท์ 0942517688 | |

4. ชื่อ-สกุล นางสาวทิพย์นิภา ยะตะโคตร
เบอร์โทรศัพท์ 0929429352

สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์

4. สถานที่ดำเนินการ ชุมนุมบุรีศรีอมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

5. วันที่จัด (วัน/เดือน/ปี) 10 - 11 มิถุนายน 2567 รวมเป็นจำนวน 2 วัน

6. งบประมาณ ได้รับจัดสรร 50,000 บาท ใช้จ่ายจริง 37,000 บาท

- ค่าตอบแทน - บาท

- ค่าใช้สอย 37,000 บาท

- ค่าวัสดุ - บาท

7. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนา มทร.ธัญบุรี 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) และแผนปฏิบัติราชการประจำปี 2567 มทร.ธัญบุรี

7.1 ประเด็นยุทธศาสตร์

ประเด็นยุทธศาสตร์	สอดคล้องกับ OKR	สอดคล้องกับ KPI
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและเพิ่มมูลค่าด้านศิลปวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม		
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมการบริหารจัดการ	4.1 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ	มีฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ

7.2 ความสอดคล้องกับกลุ่มโครงการหลัก (จะเชื่อมโยงตามผลผลิตของโครงการที่เกี่ยวข้อง)

☐ ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลผลิตผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

ผลงานวิจัยและนวัตกรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล

☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม

☐ 3. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

(Innopreneur ,ยูสตาตาร์ทอัพ)

☐ 4. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล

☐ 5. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่

- ☐ 6. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/Re skill/New skill)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☐ 2. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 2. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
- ☐ 3. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยรองรับการประเมินในระดับสากล
- ☐ ผลผลิตผลงานการให้บริการวิชาการ (เลือกเพียง 1 ข้อ)
- ☐ 1. โครงการฝึกอบรมเพื่อยกระดับกำลังคนในสถานประกอบการ/ภาคอุตสาหกรรมในหลักสูตร Up skill Re skill New skill
- ☐ 2. โครงการบริการวิชาการด้วยการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม มาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์สินค้า หรือบริการ ที่เพิ่มคุณค่าหรือต่อยอดเชิงพาณิชย์ ร่วมกับภาคอุตสาหกรรม/สถานประกอบการ/ชุมชน
- ☐ ผลผลิตผลงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (เลือกเพียง 1 ข้อ)
- ☐ 1. โครงการส่งเสริมการอนุรักษ์ สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ☐ 2. โครงการนำองค์ความรู้ เทคโนโลยี หรือ นวัตกรรม ด้านศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาขับเคลื่อนให้เป็นผลิตภัณฑ์ (สินค้าหรือบริการ) ที่มีคุณค่า มูลค่าเชิงนวัตกรรมหรือเชิงพาณิชย์อย่างยั่งยืน
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ศิลปะ ทัศนกรรม การแสดง ดนตรี ในระดับชาติ

8. ความสอดคล้องกับ RMUTT Flagship Strategic

- ☐ 1. Argo-good Innovative
- ☐ 2. Logistic Innovation
- ☒ 3. Digital Economy
- ☐ 4. Tourism & Creative Innovation

9. ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- () 1) ด้านความมั่นคง
- () 2) ด้านการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- () 3) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
- () 4) ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
- () 5) ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- (✓) 6) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

10. ความสอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ประเด็น ความมั่นคง
- ☐ 2. ประเด็น การต่างประเทศ
- ☐ 3. ประเด็น การเกษตร
- ☐ 4. ประเด็น อุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต
- ☐ 5. ประเด็น การท่องเที่ยว
- ☐ 6. ประเด็น พื้นที่เมืองน่าอยู่อัจฉริยะ
- ☐ 7. ประเด็น โครงสร้างพื้นฐาน ระบบโลจิสติกส์ และดิจิทัล
- ☐ 8. ประเด็น ผู้ประกอบการและวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมยุคใหม่
- ☐ 9. ประเด็น เขตเศรษฐกิจพิเศษ
- ☐ 10. ประเด็น การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- ☐ 11. ประเด็น การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- ☐ 12. ประเด็น การพัฒนาการเรียนรู้
- ☐ 13. ประเด็น การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี
- ☐ 14. ประเด็น ศักยภาพการกีฬา
- ☐ 15. ประเด็น พลังทางสังคม
- ☐ 16. ประเด็น เศรษฐกิจฐานราก
- ☐ 17. ประเด็น ความเสมอภาคและหลักประกันทางสังคม
- ☐ 18. ประเด็น การเติบโตอย่างยั่งยืน
- ☐ 19. ประเด็น การบริหารจัดการน้ำทั้งระบบ
- ☐ 20. ประเด็น การบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ
- ☐ 21. ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- ☐ 22. ประเด็น กฎหมายและกระบวนการยุติธรรม
- ☒ 23. ประเด็น การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม

11. ความสอดคล้องกับแผนปฏิรูปประเทศ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ด้านการเมือง
- ☐ 2. ด้านการบริหารราชการแผ่นดิน
- ☐ 3. ด้านกฎหมาย
- ☐ 4. ด้านกระบวนการยุติธรรม
- ☐ 5. ด้านเศรษฐกิจ
- ☐ 6. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ☒ 7. ด้านสาธารณสุข
- ☐ 8. ด้านสื่อสารมวลชน เทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ 9. ด้านสังคม
- ☐ 10. ด้านพลังงาน
- ☐ 11. ด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบ
- ☐ 12. ด้านการศึกษา
- ☐ 13. วัฒนธรรม กีฬา แรงงาน และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

12. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

12.1 สอดคล้องกับ 13 หมายเหตุ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ☐ 2. ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- ☐ 3. ไทยเป็นฐานการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าของอาเซียน
- ☐ 4. ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- ☐ 5. ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ☐ 6. ไทยเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลและอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะของอาเซียน
- ☐ 7. ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
- ☐ 8. ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ☐ 9. ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคน มีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
- ☐ 10. ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ☐ 11. ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบ จากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ☒ 12. ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☐ 13. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

12.2 สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 ข้อ

- ☐ เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่
- ☐ เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน
- ☒ เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
- ☐ เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ☐ เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง
- ☐ เป้าหมายที่ 6 : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
- ☐ เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ และมีผลิตภาพและการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ☐ เป้าหมายที่ 9 : สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืนและส่งเสริมนวัตกรรม
- ☐ เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- ☐ เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุมปลอดภัย มีภูมิทัศน์และยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 13 : ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น

- ☐ เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 15 : ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและพื้นสภาพดิน และหยุดยั้ง การสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ
- ☐ เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรมและสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
- ☐ เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

13. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนเป้าหมาย	จำนวนจริง
ผู้บริหาร	 3คน	 3คน
อาจารย์/นักวิชาการ	 11คน	 11คน
เจ้าหน้าที่	 1คน	 1คน
บุคคลทั่วไป	คน	คน
นักศึกษา	คน	คน
ชุมชน/องค์กร/อื่นๆ ระบุ คนขับรถ	 1คน	 1คน
รวมจำนวนทั้งสิ้น	 16คน	 16คน

14. สรุปหลักสูตรการอบรม/หัวข้อการบรรยาย

ลำดับ ที่	หัวข้อ	ข้อมูลวิทยากร			
		รายชื่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	เบอร์โทร
1.	แนวทางการปรับ กระบวนการทำงาน เพื่อรองรับภารกิจใหม่ และการประกัน คุณภาพ”	รศ.ดร.พูลสุข หิวงคานนท์	คณบดี	คณะพยาบาล ศาสตร์	02-549- 3123
2.					
3.					
4.					

15. ผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ

15.1 วัตถุประสงค์และผลการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการ	ผลการดำเนินงาน
1. เพื่อส่งเสริมการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่	1. มีการจัดเตรียมฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพจำนวน 4 ฐานข้อมูล 2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 93.70 3. จำนวนอาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ร้อยละ 100

15.2 ขั้นตอน/วิธีการดำเนินงานโครงการ

15.2.1 การวางแผนการดำเนินงาน (P)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินการ
 - 3.1 วางแผนจัดทำกำหนดการโครงการ
 - 3.2 วางแผนติดต่อประสานกับวิทยากรและสถานที่

15.2.2 การดำเนินงานตามแผนงาน (D)

1. ติดต่อวิทยากร และสถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
3. จัดกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ได้แก่
 - 3.1 การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อร่วมพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ
 - 3.2 รับฟังการบรรยาย “แนวทางการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่” และเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่มเพื่อจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร ระดับคณะ และสภามหาวิทยาลัย โดย

กำหนดการ “โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร”
คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
วันที่ 10 - 11 มิถุนายน 2567
ณ ชูชัยบุรีศรีอัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

วันที่ 10 มิถุนายน 2567

เวลา	กำหนดการ
07.30 น.	- ออกเดินทางจากคณะพยาบาลศาสตร์
10.00 น.	- ประธานเปิดการอบรม โดย รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
10.30-10.45 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
10.45-12.00 น.	- บรรยายหัวข้อ “แนวทางการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่และการประกันคุณภาพ” โดย รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
12.00-13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
13.00-15.00 น.	- การประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพในระบบ CHECO
15.00-15.15 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
15.00-17.00 น.	- การประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN-QA

วันที่ 11 มิถุนายน 2567

เวลา	กำหนดการ
08.30-10.00 น.	- การประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักคณะ EdPEX
10.00-10.15 น.	- พักรับประทานอาหารว่าง
10.15-12.00 น.	- การประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพจากสภาการ พยาบาล
12.00-13.00 น.	- รับประทานอาหารกลางวัน
13.30-16.00 น.	- เดินทางกลับคณะพยาบาลศาสตร์

15.2.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล คือ

1.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร โดยมีเข้าร่วมจำนวน 16

คน คิดเป็นร้อยละ 100

1.2 แนวทางการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ

1.3 ความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับในด้านการนำความรู้ไปใช้ มีค่าเฉลี่ย 5.00

คิดเป็นร้อยละ 100

1.4 การประเมินความพึงพอใจในภาพรวม มีค่าเฉลี่ย 4.68 คิดเป็นร้อยละ 93.70

1.5 ความพึงพอใจด้านกระบวนการจัดโครงการ มีค่าเฉลี่ย 4.37 คิดเป็นร้อยละ

87.50

15.2.4 การปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการติดตามและประเมินผล (A)

1. การจัดทำเป็นแนวทางการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร ระดับ

คณะ และสภาการพยาบาล

2. การวางแผนจัดอบรมเป็นประจำ มีการติดตามประเมินผลจากการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

เพื่อปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัย

15.3 ผลลัพธ์ที่ได้

15.3.1 ประโยชน์ที่เกิดขึ้นกับผู้เข้าร่วมโครงการ

วิธีการประเมิน แบบประเมินโครงการ.....

ผลลัพธ์ที่ได้ ผู้เข้าร่วมโครงการมีพึงพอใจในการนำความรู้ต่อประโยชน์ที่ได้รับในด้าน

การนำความรู้ไปใช้ ร้อยละ 100

15.3.2 ผลกระทบที่เกิดขึ้นกับหน่วยงาน/ชุมชน/องค์กร

วิธีการประเมิน จำนวนฐานข้อมูลเพื่อรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะ และ

สภาการพยาบาล.....

ผลลัพธ์ที่ได้ ฐานข้อมูลเพื่อรับการตรวจประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะ และสภา

การพยาบาล.....

15.4 การบูรณาการ/ความร่วมมือจากหน่วยงานภายนอก

ลำดับ	ชื่อหน่วยงาน/เอกชนหรือชุมชน	แนวทางร่วมดำเนินการ	ผลที่ได้รับ
-	-	-	-

15.5 การนำผลการดำเนินงาน/ปัญหาอุปสรรคที่พบจากปีที่ผ่านมา มาปรับปรุง/พัฒนาในปีปัจจุบัน

15.5.1 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

..... โครงการใหม่.....

การปรับปรุง/พัฒนา

.....

15.5.2 (ระบุปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะจากปีที่ผ่านมา)

การปรับปรุง/พัฒนา

16. ผลผลิต – ผลลัพธ์ – ผลกระทบ จากการดำเนินโครงการ

ผลผลิต (Output) (ผลของการดำเนินโครงการที่สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ สามารถวัดผลได้ในเชิงปริมาณ คุณภาพ และเวลา หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง)	ผลลัพธ์ (Outcome) (ผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากการนำผลผลิตไปใช้ ประโยชน์ หรือสร้างคุณค่าทั้งภายในและ ภายนอกองค์กร ซึ่งจะต้องสามารถวัดผลได้ อย่างน้อยในเชิงคุณภาพ)	ผลกระทบ (Impact) (ผลกระทบจากการดำเนินโครงการต่อประชาชน หน่วยงานภาครัฐ หรือภาคเอกชนโดยจำแนก ออกเป็นด้านเศรษฐกิจ ด้านคุณภาพชีวิต ด้าน สังคม ด้านสิ่งแวดล้อม เป็นต้น)
1. อาจารย์ที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน 16 คน คิดเป็นร้อยละ 100 2. ความพึงพอใจของอาจารย์ที่เข้า ร่วมโครงการ คิดเป็นร้อยละ 93.70	อาจารย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการ เตรียมข้อมูลเพื่อรับการตรวจ ประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะ และสภากาพยาบาล ของคณะ พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี มีความ เข้าใจเกี่ยวกับการจัดเตรียมข้อมูล	คาดว่าอาจารย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบใน การเตรียมข้อมูลเพื่อรับการตรวจ ประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะ และสภากาพยาบาล ของคณะ พยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี สามารถ ดำเนินการจัดเตรียมฐานข้อมูลเพื่อรับ การตรวจประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะในปีการศึกษา 2566 และ เตรียมฐานข้อมูลเพื่อรับการประเมิน จากสภากาพยาบาลในปีการศึกษา 2569

17. ตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (เลือกเพียง 1 ผลผลิตที่สอดคล้องกับโครงการและโปรดใส่ผลให้ตรงกับผลผลิต)

รายการตัวชี้วัด		หน่วย	แผน/ผล การดำเนินงาน			อธิบายสาเหตุ ที่ไม่สามารถ บรรลุตามแผน
			มท	แผน	ผล	
ผลผลิต ทัวไป(ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี, ด้านการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพด้านสังคมศาสตร์, ผลงานวิจัยและนวัตกรรม)						
เชิงปริมาณ						
1.	จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ	ครั้ง		1	1	
2.	จำนวนผู้เข้าร่วม โครงการ	คน		16	16	
3.	ผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ	82	82	100	
4.	ผู้เข้าร่วมโครงการ อยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน	ร้อยละ	80	80	100	
เชิงคุณภาพ						
1.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดโครงการ	ร้อยละ	82	82	87.50	
2.	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ	ร้อยละ	84	84	100	
เชิงเวลา						
1.	โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด	ร้อยละ	90	90	100	

18. วันเดือนปีที่ดำเนินโครงการ

วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินโครงการ		อธิบายสาเหตุที่ไม่สามารถบรรลุตามแผน
แผน	เริ่มต้น วันที่ ...10.... เดือน มิถุนายน... พ.ศ 2567	
	แล้วเสร็จ วันที่ ...11.... เดือน มิถุนายน... พ.ศ 2567	
ผล	เริ่มต้น วันที่ ...10.... เดือน มิถุนายน... พ.ศ 2567	
	แล้วเสร็จ วันที่ ...11.... เดือน มิถุนายน... พ.ศ 2567	

19. ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินโครงการ

1. การเตรียมข้อมูลเพื่อนำมาจัดทำฐานข้อมูลไม่ครบถ้วน
2. ระยะเวลาในการทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อจัดเตรียมฐานข้อมูลน้อยเกินไป

20. ข้อเสนอแนะ/แนวทางการปรับปรุงหรือพัฒนา

1. เพิ่มระยะเวลาการแจ้งผู้เข้าร่วมโครงการล่วงหน้าเพื่อเตรียมข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำฐานข้อมูล
2. การเพิ่มระยะเวลาในการทำกิจกรรมกลุ่มเพื่อจัดเตรียมฐานข้อมูล

21. ประสงค์จะนำเสนอโครงการนี้ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ☐ ใช่ ☒ ไม่ใช่

22. ภาคผนวก (เอกสารแนบประกอบการรายงานผลการดำเนินโครงการ)

1. รายละเอียดโครงการตามที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินโครงการ โดยแนบหน้าที่ได้รับการอนุมัติมาด้วย
2. ตารางการอบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน
3. รายชื่อผู้เข้าอบรม พร้อมรายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม
4. แบบสอบถามที่แสดงผลการประเมิน (ร้อยละ) พร้อมรายงานสรุปผลการวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลเรียบร้อยแล้ว
5. ไฟล์ข้อมูลการรายงานผลโครงการ (ขอไฟล์ Word ,Excel ทุกรายการ)
6. รูปภาพประกอบ (ไฟล์รูปภาพ .jpg)

ผู้จัดทำรายงานโครงการ กรรณิศา มากเทพพงษ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรัตน์ มากเทพพงษ์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ กรรณิศา มากเทพพงษ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรัตน์ มากเทพพงษ์)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

เบอร์โทรศัพท์ 0897941718

วันที่ 2 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2567



ว.ก.ป.ร 493/2567

27 พ.ค. 67

บันทึกข้อความ

กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
รับที่..... 2038
วันที่..... 21 พ.ค. 2567
เวลา..... 15.44 น.

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3108

ที่ อว 0649.35/513

วันที่ 21 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ผ่าน ผอ.กองบริหารงานบุคคล)

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่

ในการนี้ จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

2. อนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 คณะพยาบาลศาสตร์ แผนงาน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ งบอุดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการ

3. ขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 16 ราย (รายชื่อตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



ร.ว. น. 403/2567

๒๗ พ.ค. ๖๗

บันทึกข้อความ

กองบริหารงานบุคคล
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
รับที่ 2038
วันที่ 21 พ.ค. 2567
เวลา 15.44 น.

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3108

ที่ อว 0649.35/๕๑๖

วันที่ 21 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี (ผ่าน ผอ.กองบริหารงานบุคคล)

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่

ในการนี้ จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

2. อนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 คณะพยาบาลศาสตร์ แผนงาน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ บออดหนุนค่าใช้จ่ายโครงการ

3. ขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 16 ราย (รายชื่อตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงกานนท์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3108

ที่ อว 0649.35/ -

วันที่ 20 พฤษภาคม 2567

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี กำหนดจัดโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่

ในการนี้ จึงขออนุมัติ ดังนี้

1. อนุมัติให้ดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567 โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม
2. อนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567 คณะพยาบาลศาสตร์ แผนงาน ยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ งบเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ
3. ขออนุมัติตัวบุคคลเข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร จำนวน 16 ราย (รายชื่อตั้งเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะเป็นพระคุณยิ่ง

ดร.วิทย์ มากเทพพงศ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรธน์ มากเทพพงษ์)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

(รองศาสตราจารย์ ดร.พูลสุข หิงคานนท์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

20 พ.ค. 2567

แบบเสนอโครงการ

☐ งบประมาณแผ่นดิน☒ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์

☒ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ☐ ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

2. ประเภทโครงการ

☒ โครงการใหม่☐ โครงการต่อเนื่อง (ระบุปีที่เริ่มดำเนินการครั้งแรกพร้อมงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงาน)

ปีที่ 1 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 2 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 3 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 4 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

ปีที่ 5 ดำเนินการในปีงบประมาณ.....วัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ..... งบประมาณที่เบิกจ่ายจริง.....บาท

3. ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรณ มาเทพพงษ์ กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ

เบอร์โทรศัพท์ 089-7941718

2. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตยา ศรีสุข กลุ่มวิชาการพยาบาลผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ

เบอร์โทรศัพท์ 0815386625

3. ชื่อ-สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อนุสรณ์ นานอุดร กลุ่มวิชาการพยาบาลชุมชน

เบอร์โทรศัพท์ 0942517688

4. ชื่อ-สกุล นางสาวทิพย์นิภา ยะตะโคตร สำนักงานคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์

เบอร์โทรศัพท์ 0929429352

4. ความสอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรี

4.1 สอดคล้องตาม Flagship ของมหาวิทยาลัยด้านใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. Logistic Innovation
- ☐ 2. Agro-food Innovation
- ☒ 3. Digital Economy
- ☐ 4. Tourism & Creative Innovation
- ☐ 5. ไม่สอดคล้อง

4.2 สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ - วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (OKR) ที่ 4.1 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ

- ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) มีฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ

4.3 ความสอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ใด

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเรียนรู้สู่การเป็นนวัตกรรม

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาหลักสูตรและยกระดับหลักสูตรสู่มาตรฐานสากล
- ☐ 2. โครงการด้านการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนเพื่อผลิตนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการด้านการพัฒนานักศึกษาให้มีความคิดในเชิงผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innopreneur ,ยูสตาตาร์ท็อป)
- ☐ 4. โครงการด้านการพัฒนาสมรรถนะนักศึกษาให้สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากล
- ☐ 5. โครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ด้านวิชาชีพ ให้เป็นผู้สร้าง นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และนักธุรกิจใหม่
- ☐ 6. โครงการพัฒนาระบบส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและพัฒนาทักษะเพื่ออนาคต (Up skill/Re skill/New skill)

☐ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. โครงการด้านการพัฒนาอาจารย์ให้เป็นนักวิจัยและพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์ประเทศ
- ☐ 2. โครงการพัฒนาและยกระดับคุณภาพงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☐ 3. โครงการเผยแพร่ผลงานวิจัยและนวัตกรรม
- ☒ **ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 นวัตกรรมบริหารจัดการ**

ความสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายโครงการใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. โครงการยกระดับการบริหารจัดการเพื่อการพัฒนาศักยภาพรองรับการเป็น Innovative University
- ☐ 2. โครงการพัฒนาพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
- ☐ 3. โครงการพัฒนามหาวิทยาลัยรองรับการประเมินในระดับสากล

5. ความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs)

5.1 สอดคล้องกับ 13 หมายเหตุ (เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☐ 1. ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- ☐ 2. ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- ☐ 3. ไทยเป็นฐานการผลิตรถยนต์ไฟฟ้าของอาเซียน
- ☐ 4. ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- ☐ 5. ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- ☐ 6. ไทยเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลและอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะของอาเซียน
- ☐ 7. ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถแข่งขันได้
- ☐ 8. ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน
- ☐ 9. ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลงและคนไทยทุกคน มีความคุ้มครองทางสังคมที่เพียงพอ เหมาะสม
- ☐ 10. ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
- ☐ 11. ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบ จากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
- ☒ 12. ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต
- ☐ 13. ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน

5.2 สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 ข้อ

- ☐ เป้าหมายที่ 1 : ขจัดความยากจนทุกรูปแบบในทุกพื้นที่
- ☐ เป้าหมายที่ 2 : ยุติความหิวโหย บรรลุความมั่นคงทางอาหารและยกระดับโภชนาการและส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 3 : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย
- ☒ เป้าหมายที่ 4 : สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- ☐ เป้าหมายที่ 5 : บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง
- ☐ เป้าหมายที่ 6 : สร้างหลักประกันว่าจะมีการจัดให้มีน้ำและสุขอนามัยสำหรับทุกคนและมีการบริหารจัดการที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 7 : สร้างหลักประกันให้ทุกคนสามารถเข้าถึงพลังงานสมัยใหม่ที่ยั่งยืนในราคาที่ย่อมเยา
- ☐ เป้าหมายที่ 8 : ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่และผลผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ☐ เป้าหมายที่ 9 : สร้างโครงสร้างพื้นฐานที่มีความทนทาน ส่งเสริมการพัฒนาอุตสาหกรรมที่ครอบคลุมและยั่งยืน และส่งเสริมนวัตกรรม
- ☐ เป้าหมายที่ 10 : ลดความไม่เสมอภาคภายในประเทศและระหว่างประเทศ
- ☐ เป้าหมายที่ 11 : ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความครอบคลุมปลอดภัย มีภูมิทัศน์และยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 12 : สร้างหลักประกันให้มีรูปแบบการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 13 : ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- ☐ เป้าหมายที่ 14 : อนุรักษ์และใช้ประโยชน์จากมหาสมุทร ทะเล และทรัพยากรทางทะเลอย่างยั่งยืนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- ☐ เป้าหมายที่ 15 : ปกป้อง พื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืน ต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียดิน

- ความหลากหลายทางชีวภาพ
- ☐ เป้าหมายที่ 16 : ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ
- ☐ เป้าหมายที่ 17 : เสริมความเข้มแข็งให้แก่กลไกการดำเนินงานและฟื้นฟูหุ้นส่วนความร่วมมือระดับโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

6. หลักการและเหตุผล (บรรยาย ความเป็นมา เหตุผล ปัญหา ความจำเป็น ความสำคัญ ที่ต้องจัดทำโครงการรวมถึงผลที่จะเกิดขึ้น/ผลที่จะได้รับการจัดโครงการ อย่างน้อย 1 หน้ากระดาษ)

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเป็นสถาบันอุดมศึกษาด้านวิชาชีพและเทคโนโลยี มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูงที่เน้นการปฏิบัติ ทำการสอน ทำการวิจัย ผลิตครูวิชาชีพ ให้บริการทางวิชาการในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่สังคม ทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทั้งนี้มหาวิทยาลัยฯ ให้ความสำคัญกับการปรับกระบวนการการทำงานเพื่อรองรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่ในสภาวะที่สังคม สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจมีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการประกันคุณภาพการศึกษาทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งใช้การประกันคุณภาพเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารคุณภาพการศึกษา การผลิตบัณฑิต การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมอย่างต่อเนื่อง

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดตั้งขึ้นในปี 2560 โดยมีพันธกิจในการผลิตบัณฑิตทางการพยาบาล ที่เป็นนักปฏิบัติและนวัตกร โดยคณะฯ ดำเนินการบริหารจัดการและการดำเนินกิจกรรมตามพันธกิจเพื่อพัฒนาคุณภาพของการจัดการเรียนการสอน การวิจัยและการบริการวิชาการ โดยมุ่งเน้นสมรรถนะหลักในการใช้นวัตกรรมในการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน คณะพยาบาลศาสตร์ได้รับการประเมินระดับหลักสูตร ระดับคณะ และจากสภาวิชาชีพเป็นประจำทุกปี โดยในปีการศึกษา 2566 คณะพยาบาลศาสตร์ได้วางแผนเพื่อเข้ารับการประเมินระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA การประเมินระดับคณะตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence-EdPEX) การเข้ารับการประเมินต้องมีการเตรียมเอกสารประกอบการเข้ารับการประเมินคุณภาพให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นระบบ การจัดทำฐานข้อมูลซึ่งเป็นระบบการรวบรวมแฟ้มข้อมูลหลายๆข้อมูลเข้าไว้ด้วยกัน โดยขจัดความซ้ำซ้อนออก และเก็บไว้ที่ศูนย์กลางเพื่อการใช้งานร่วมกันในองค์กรจึงเป็นสิ่งจำเป็น

คณะพยาบาลศาสตร์จึงวางแผนในการปรับกระบวนการการทำงานในการวางแผนและจัดเตรียมการจัดทำฐานข้อมูลการประกันคุณภาพเพื่อวางแผนเข้ารับการประเมินระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาตามเกณฑ์ AUN-QA การประเมินระดับคณะตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence-EdPEX) การวางแผนการเตรียมฐานข้อมูลสำหรับการนำเสนอข้อมูลผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) ในปีการศึกษา 2566 รวมถึงการเข้ารับการประเมินจากสภาวิชาชีพในปี พ.ศ. 2569 เพื่อเพิ่มคุณภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

7. วัตถุประสงค์ / ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์ เป็นการบอกให้ทราบว่าโครงการนี้มีความต้องการให้เกิดอะไรขึ้น

วัตถุประสงค์ต้องมีความสอดคล้องกับหลักการและเหตุผล บอกให้ทราบว่าสิ่งที่จะต้องทำให้เกิดขึ้นในโครงการนี้คืออะไร มีความชัดเจน ไม่คลุมเครือ ปฏิบัติได้ สามารถวัดและประเมินผลได้ ไม่ควรมีหลายข้อ และต้องกำหนดตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์เพื่อให้บ่งบอกถึงความสำเร็จได้

ตัวชี้วัดของวัตถุประสงค์

วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1. เพื่อส่งเสริมการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่	1. มีฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ	ฐานข้อมูล	4
	2. ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ	85
	3. ร้อยละของอาจารย์ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร	ร้อยละ	90

8. นวัตกรรมที่คาดว่าจะเกิดขึ้นหลังจากดำเนินงานโครงการเสร็จสิ้น

8.1 นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ (Product Innovation) คือ การพัฒนาและนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่

- ไม่มี -

8.2 นวัตกรรมทางเทคโนโลยี (Technological Innovation) คือ นวัตกรรมที่มีพื้นฐาน หรือขอบเขตของการพัฒนามาจากเทคโนโลยีได้แก่

- ไม่มี -

8.3 นวัตกรรมกระบวนการ (Process Innovation) คือ การประยุกต์ใช้แนวคิด วิธีการ หรือกระบวนการใหม่ ได้แก่

- ไม่มี -

8.4 นวัตกรรมการบริหาร (Administrative Innovation) คือ เรื่องของการคิดค้นและเปลี่ยนแปลงรูปแบบวิธีการตลอดจนกระบวนการจัดการองค์การใหม่ที่ ส่งผลให้ระบบการทำงานการผลิต การออกแบบผลิตภัณฑ์ และการให้บริการขององค์การมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นได้แก่

แนวทางการจัดเตรียมฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ

9. กลุ่มเป้าหมายผู้ร่วมโครงการ

- ผู้บริหาร จำนวน.....3.....คน
- อาจารย์ จำนวน.....11.....คน
- เจ้าหน้าที่ จำนวน.....1.....คน
- บุคคลทั่วไป จำนวน.....คน
- นักศึกษาของ มทรธ. จำนวน.....คน
- นักเรียน/นักศึกษาจากภายนอก จำนวน.....คน
- ชุมชน/องค์กร จำนวน.....คน
- อื่นๆ (ระบุ) จำนวน.....1.....คน

10. กิจกรรมการดำเนินงาน

10.1 การวางแผนการดำเนินการ (P_Plan)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการ
2. ขออนุมัติโครงการ
3. ประชุมคณะกรรมการโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินการ
 - 3.1 วางแผนจัดทำกำหนดการโครงการ
 - 3.2 วางแผนติดต่อประสานกับวิทยากรและสถานที่

10.2 การดำเนินงานตามแผน (D_Do)

1. ติดต่อวิทยากร และสถานที่ เตรียมเอกสาร และอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. ประชาสัมพันธ์โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
3. จัดกิจกรรมพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร ได้แก่
 - 3.1 การประชุมกลุ่มย่อยเพื่อร่วมพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ
 - 3.2 รับฟังการบรรยาย “แนวทางการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่”

10.3 การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน (C_Check)

1. การติดตามตัวชี้วัดเป้าหมายผลผลิต (ตัวบ่งชี้ พรบ.งบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามข้อ 14)
 - เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผล
 1. ทะเบียนลงชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
 2. แนวทางการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ
 3. แบบประเมินความพึงพอใจ
 - ระยะเวลาในการติดตามผล ตั้งแต่ดำเนินโครงการจนถึงสิ้นสุดโครงการ

11. สถานที่ดำเนินงาน (ระบุ) โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภอมัทพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

12. กำหนดการจัดโครงการ วันที่ 10 มิถุนายน 2567 ถึง 11 มิถุนายน 2567

13. งบประมาณ 50,000 บาท จัดทำรายละเอียดตามแบบฟอร์ม ง.7 คำนวณค่าใช้จ่ายโครงการ

14. แผนการดำเนินงานและการใช้จ่ายงบประมาณ (ข้อ 1-4 ใส่เครื่องหมาย / ข้อ 5 ใส่เป็นตัวเลข)

แผนการดำเนินงาน และ การใช้จ่ายงบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1.วางแผนการดำเนินการ (P_Plan)								✓				
2.การดำเนินการจัดโครงการ (D_Do)									✓			
3.ติดตามและประเมินผล การดำเนินงาน (C_Check)										✓		
4.ปรับปรุง/พัฒนา/แก้ไขจากผลการ ติดตามและประเมินผล (A_Act)										✓		
5.แผนการเบิกจ่ายเงิน หน่วย : ล้านบาท (ทศนิยม 3 ตำแหน่ง)										0.050		

15.1 เสิ้งปริมาณ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการ.....15.....คน
2. ผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในกระบวนการของการจัดกิจกรรมครบถ้วน ร้อยละ 80
3. ผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ ร้อยละ 82
4. จำนวนครั้งที่ดำเนินโครงการ.....1.....ครั้ง

15.2 เสิ้งคุณภาพ

1. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในกระบวนการจัดการโครงการ ร้อยละ 85
2. ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อประโยชน์ที่ได้รับ ร้อยละ 85

15.3 เสิ้งเวลา

1. โครงการ/กิจกรรมที่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด ร้อยละ 90

15.4 ตัวชี้วัดการบูรณาการ

(ระบุ).....ไม่มี.....

16. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (เมื่อโครงการเสร็จสิ้นแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับ ทั้งประโยชน์โดยตรงและประโยชน์
ด้านผลกระทบของโครงการ)

การปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่ในการวางแผนการจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ เพื่อเพิ่มคุณภาพในการบริหารจัดการและการดำเนินการตามพันธกิจให้มีประสิทธิภาพและมีความรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น

17. ปัญหา/อุปสรรค ในการดำเนินงานที่ผ่านมา (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง)

ไม่มี

18. แนวทางการพัฒนา/ปรับปรุงการดำเนินงาน (เฉพาะโครงการต่อเนื่อง A Act)

ไม่มี

19. สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
1. การจัดเตรียมฐานข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพไม่ตรงตามเป้าหมาย	1. แจ้งให้ผู้เข้าร่วมโครงการเตรียมตัวและเตรียมข้อมูลในการเข้าร่วมกิจกรรม
2. จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการมีโอกาสนีจะไม่ตรงตามเป้าหมายที่กำหนด	2. ประชาสัมพันธ์โครงการ

ลงชื่อ.....กรรณ ธี.....ผู้เสนอโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วรรัตน์ มากเทพพงษ์)
ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
.....16...../.....พฤษภาคม...../.....2567.....

ความคิดเห็นผู้บังคับบัญชาเบื้องต้น.....โครงการนี้จำเป็นต้องมี AUN GA 4.0.....

ลงชื่อ.....สมย.....
(รองศาสตราจารย์ ดร. พลุสุข หิงคานนท์)
คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
...../ 20 พ.ค. 2567.....

***แนบตารางการอบรม สัมมนา โดยระบุ หลักสูตร/เรื่อง/หัวข้อ การบรรยาย การอภิปราย
ระบุชื่อวิทยากร ตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด เพื่อประกอบการพิจารณา

รายละเอียดการคำนวณค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรม สัมมนา

หน่วยงาน คณะพยาบาลศาสตร์

☐ งบประมาณรายจ่ายประจำปี☒ งบประมาณเงินรายได้ ประจำปี 2567

ผลผลิต ผู้สำเร็จการศึกษาวิทยาศาสตร์สุขภาพ

ชื่อ โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

งบประมาณ 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ลำดับ ที่	รายการ	อัตรา		เป้าหมายที่ดำเนินการ		ระยะเวลา		จำนวนรุ่น		รวมทั้งสิ้น (บาท)
		เงิน	บาท	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วย(รุ่น)	
	ค่าตอบแทน									-
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงานผู้จัด (บรรยาย)	300	บาท/ชม./คน	-	คน	3.5	ชม.	1	รุ่น	-
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภายในหน่วยงานผู้จัด (ปฏิบัติ)	200	บาท/ชม./คน	-	คน	5	ชม.	1	รุ่น	-
	ค่าใช้จ่าย									50,000
1	ค่าเครื่องดื่มและอาหารว่าง สถานที่ของเอกชน	50	บาท/มือ/คน	15	คน	3	มือ	1	รุ่น	2,250
2	ค่าอาหารบุคลากรของรัฐ									
2.1	ค่าอาหารกลางวัน สถานที่ของเอกชน	350	บาท/มือ/คน	16	คน	2	มือ	1	รุ่น	11,200
2.2	ค่าอาหารเย็น สถานที่ของเอกชน	350	บาท/มือ/คน	16	คน	1	มือ	1	รุ่น	5,600
3	ค่าที่พัก (พักเดี่ยว) บุคลากรภายใน	1,450	บาท/วัน/คน	-	คน	1	วัน	1	รุ่น	-
4	ค่าที่พัก (พักร่วม) บุคลากรภายใน	900	บาท/วัน/คน	16	คน	1	วัน	1	รุ่น	14,400
5	ค่าเหมารถตู้	3,000	บาท/วัน	-	คัน	2	วัน	1	รุ่น	-
6	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,500	บาท/คัน	1	คัน	2	วัน	1	รุ่น	5,000
7	ค่าทางด่วน	775	บาท/คัน	1	คัน	2	วัน	1	รุ่น	1,550
8	ค่าเช่าห้องประชุม	5,000	บาท	1	ห้อง	2	วัน	1	รุ่น	10,000
รวมค่าใช้จ่ายในโครงการทั้งสิ้น										50,000

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

ระหว่างวันที่ 10-11 มิถุนายน 2567

โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		หมายเหตุ
1	รศ.ดร.พูลสุข	หิงคานนท์	คนบดี
2	ผศ.ดร.วรรณ	มากเทพพงษ์	รองคนบดี
3	ผศ.อุษา	โกหิ๊ง	รองคนบดี
4	นางดวงเดือน	ดวงสำราญ	อาจารย์
5	นางสาวรัชพร	ใช้รูปทอง	อาจารย์
6	ผศ.ดร.พริยลักษณ์	ศิริสุลักษณ์	อาจารย์
7	ผศ.ดร.นิตยา	ศรีสุข	อาจารย์
8	ดร.ณัฐยา	ศรีทะแก้ว	อาจารย์
9	ดร.อุไร	นิโรชนันท์	อาจารย์
10	นางรจมาภา	จิระประดิษฐ์ผล	อาจารย์
11	นางสาวมณีนรัตน์	เอี่ยมอนันต์	อาจารย์
12	นางสาวทิพย์นิภา	ยะตะโคตร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
13	ผศ.ยชญ์วินทร์	จรบมย์	อาจารย์
14	ผศ.อนุสรณ์	แน่นอุดร	อาจารย์
15	ดร.อลงกรณ์	สุขเรืองกุล	อาจารย์
16	นายไพบูลย์	มูลเกษม	พนักงานขับรถ

กำหนดการ
“โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร”
ระหว่างวันที่ 10 – 11 มิถุนายน 2567
ณ โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภอัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

วันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2567

- | | |
|------------------|---|
| 07.00 - 10.00 น. | ออกเดินทางจากคณะพยาบาลศาสตร์ มทร.ธัญบุรี ถึง โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา
ตำบลอัมพวา อำเภอัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม |
| 10.00 - 10.15 น. | ลงทะเบียนและพิธีเปิดโครงการโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร
โดย รศ.ดร.พูลสุข หิงคานนท์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มทร.ธัญบุรี |
| 10.15 - 12.00 น. | บรรยาย เรื่อง แนวทางการปรับกระบวนการทำงานเพื่อรองรับภารกิจใหม่
และการประกันคุณภาพ”
โดย รศ.ดร.พูลสุข หิงคานนท์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มทร.ธัญบุรี |
| 12.00 - 13.00 น. | พักรับประทานอาหารกลางวัน |
| 13.00 - 17.00 น. | แบ่งกลุ่มปฏิบัติ ฝึกปฏิบัติการวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกันคุณภาพ
ในระบบ CHECOการจัดทำคู่มือและการเขียนผลงานการวิเคราะห์จากงานประจำ
โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรัตน์ มากเทพพงษ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ |
| 17.00 - 18.00 น. | รับประทานอาหารเย็น |

วันพุธที่ 11 มิถุนายน 2567

09.00 - 10.00 น.

แบ่งกลุ่มปฏิบัติ ฝึกปฏิบัติการจัดเตรียมข้อมูลและการเขียนรายงานประเมินตนเอง
เพื่อการประกันคุณภาพระดับหลักสูตร AUN-QA จัดเตรียมข้อมูลเพื่อการประกัน
คุณภาพระดับคณะ EdPEX

โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรัตน์ มากเทพพงษ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

10.00 - 12.00 น.

แบ่งกลุ่มปฏิบัติ ฝึกปฏิบัติการประชุมกลุ่มเพื่อวางแผนการจัดเตรียมข้อมูลเพื่อการ
ประกันคุณภาพจากสภาการพยาบาล

โดย รศ.ดร.พูลสุข หิงคานนท์ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ มทร.ธัญบุรี

12.00 - 13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 16.00 น.

แบ่งกลุ่มนำเสนอการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะหลักสูตร
AUN-QA และระดับคณะ EdPEX

16.00 - 19.00 น.

เดินทางกลับถึงคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

-
- หมายเหตุ :
- ช่วงรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา 10.30 - 10.45 และเวลา 15.00 - 15.15 น.
 - ไม่ขอเบิกจ่ายค่าวิทยากร

ลงนามผู้เข้าร่วมโครงการและค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

ระหว่างวันที่ 10 -11 มิถุนายน 2567

โรงแรมชูชัยบุรีศรีอัมพวา ตำบลอัมพวา อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สังกัด	วันที่ 10 มิถุนายน 2567				วันที่ 11 มิถุนายน 2567				หมายเหตุ
			ลายมือชื่อ	เวลา	ลายมือชื่อ	เวลา		ลายมือชื่อ	เวลา	เวลา	
1	รศ.ดร.พูลสุข	หิองคานนท์	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
2	ผศ.ดร.วรัรัตน์	มากเทพพงษ์	กวิณ	10.00 น.	กวิณ	17.00 น.		กวิณ	09.00 น.	16.00 น.	
3	นางดวงเดือน	ดวงสำราญ	กวิณ	10.00 น.	กวิณ	17.00 น.		กวิณ	09.00 น.	16.00 น.	
4	นางสาวรัชพร	ไต้รูปทอง	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
5	ผศ.อุษา	โกวิท	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
6	ผศ.ดร.พิริยลักษณ์	ศิริสุกัลกัญจน์	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
7	ผศ.ดร.นิตยา	ศรีสุข	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
8	ดร.ณัฐยา	ศรีทะนงแก้ว	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
9	ดร.อุไร	นิโรธนันท์	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
10	นางรจจาภา	จิระประติษฐ์ผล	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
11	นางสาวณัฏฐ์	เอี่ยมอนันต์	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
12	นางสาวทิพย์นิภา	ยะตะโคตร	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
13	ผศ.อนุสรณ์	แน่นอุดร	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
14	ดร.อลงกรณ์	สุขเรืองกุล	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
15	ผศ.ชญ์วิรินทร์	จรรยาพร	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	
16	นายไพฑูรย์	มุลเกษม	จกย	10.00 น.	จกย	17.00 น.		จกย	09.00 น.	16.00 น.	

** เวลาตามการอบรมจริงไม่นับเวลาเดินทางและเวลาที่รับประทานอาหาร**

แบบประเมินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

1 เพศ *

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

☐ ชาย

☐ หญิง

2 ความพึงพอใจด้านปัจจัยนำเข้า *

ทำเครื่องหมายแถวละหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
การถ่ายทอด ความรู้ของ วิทยากรมีความ ชัดเจน	☐	☐	☐	☐	☐
มีความครบถ้วน ของเนื้อหาใน การฝึกอบรม	☐	☐	☐	☐	☐
ความรอบรู้ใน เนื้อหาของ วิทยากร	☐	☐	☐	☐	☐
การตอบคำถาม ของวิทยากร	☐	☐	☐	☐	☐
ความเหมาะสม ของสถานที่	☐	☐	☐	☐	☐
ความเหมาะสม ของระยะเวลา	☐	☐	☐	☐	☐
ความเหมาะสม ของอาหาร	☐	☐	☐	☐	☐
ความพร้อมของ โสตทัศนอุปกรณ์	☐	☐	☐	☐	☐
ความเหมาะสม ของพาหนะใน การเดินทาง	☐	☐	☐	☐	☐
กิจกรรมใน โครงการมีความ เหมาะสม สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์	☐	☐	☐	☐	☐

3 ความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดโครงการ *

ทำเครื่องหมายแฉวงหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
ความเหมาะสมของ การจัดลำดับขั้นตอน ของกิจกรรม	☐	☐	☐	☐	☐
ท่านมีส่วนร่วม ในการทำกิจกรรม	☐	☐	☐	☐	☐
ท่านได้รับความ รู้ความเข้าใจใน การพัฒนาฐาน ข้อมูลในการ ประกัน	☐	☐	☐	☐	☐
สิ่งที่ท่านได้ รับจากโครงการ ครั้งนี้ตรงตาม ความคาดหวัง ของท่าน	☐	☐	☐	☐	☐
ท่านสามารถนำ ความรู้ที่ได้ไป ประยุกต์ใช้ใน การเตรียมฐาน ข้อมูลในการ	☐	☐	☐	☐	☐

ร้อยละ 100 ค่าเฉลี่ย 5.0

ข้อมูลใน ท่านพึง พอใจต่อ						
การจัด ท่านพึง พอใจต่อ						
เพื่อ การจัด พัฒนา กิจกรรม						
ส่วน เพื่อ ข้อมูลใน พัฒนา	☐	☐	☐	☐	☐	8-1, 80
การ ปรับ ข้อมูลใน คุณภาพ						
ประกัน คุณภาพ						

4 ความพึงพอใจต่อผลผลิต *

ทำเครื่องหมายแฉพาะหนึ่งช่องเท่านั้น

	5	4	3	2	1
โครงการ นี้เมื่อ อ่านแล้ว ต่อการ พัฒนา ฐาน ข้อมูล เพื่อการ ประกัน คุณภาพ	☐	☐	☐	☐	☐
ความ พร้อมใน การนำ ฐาน ข้อมูล เพื่อการ ประกัน คุณภาพ ไปใช้	☐	☐	☐	☐	☐
ท่านพึง พอใจใน ภาพรวม	☐	☐	☐	☐	☐ 95.40

5 ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31 32 33 34 35 36 37 38 39 40 41 42 43 44 45 46 47 48 49 50 51 52 53 54 55 56 57 58 59 60 61 62 63 64 65 66 67 68 69 70 71 72 73 74 75 76 77 78 79 80 81 82 83 84 85 86 87 88 89 90 91 92 93 94 95 96 97 98 99 100

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบประเมินโครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

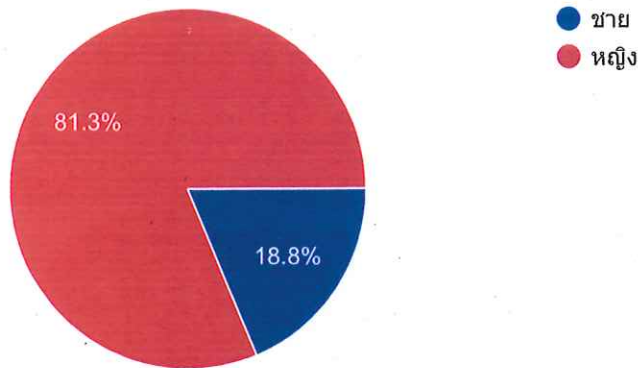
การตอบกลับ 16 รายการ

เผยแพร่การวิเคราะห์

เพศ

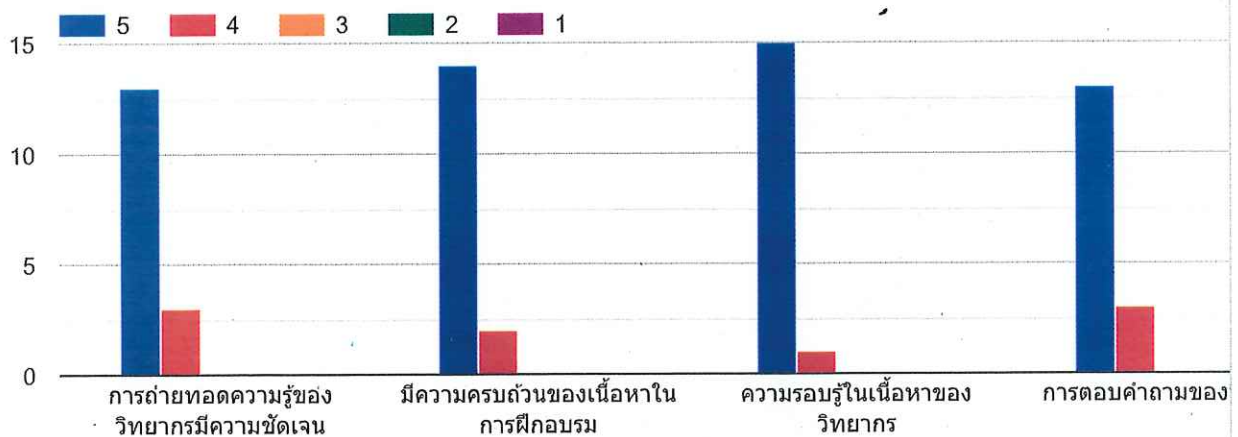
🗨 คัดลอก

คำตอบ 16 ข้อ

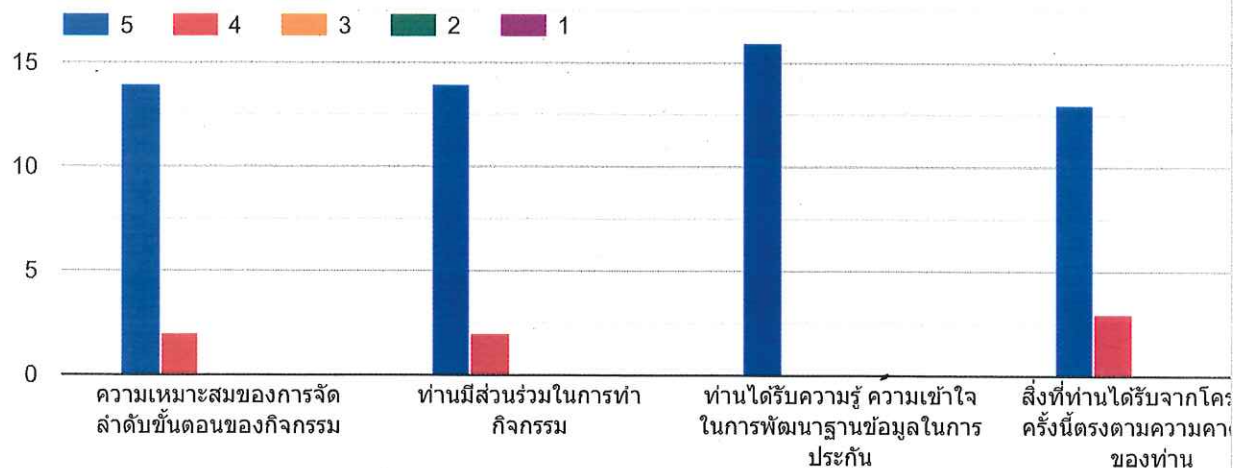


ความพึงพอใจด้านปัจจัยนำเข้า

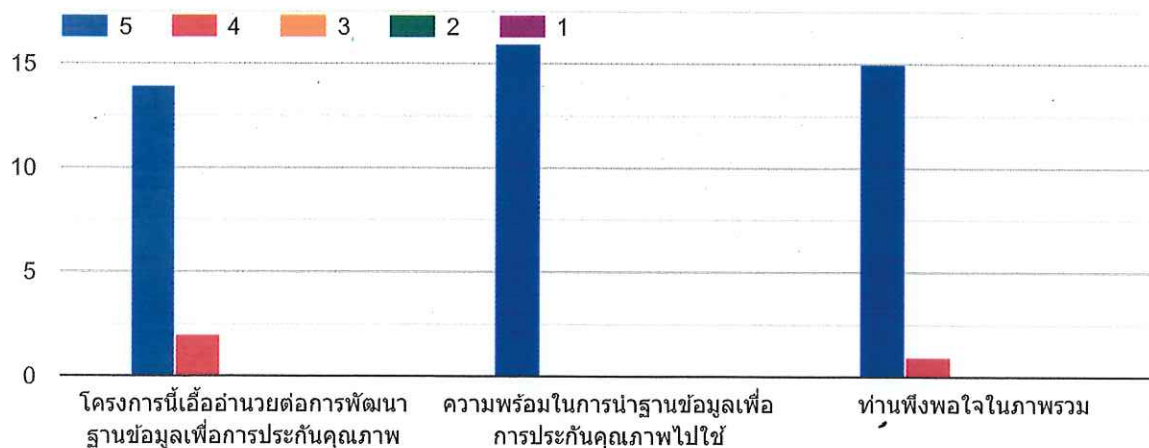
🗨 คัดลอก



ความพึงพอใจต่อกระบวนการจัดการโครงการ


 คัดลอก


ความพึงพอใจต่อผลผลิต


 คัดลอก


ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

คำตอบ 3 ข้อ

ดีมาก

ถ้าเพิ่มวันจะดีมากเลยคะ ได้คุยในกลุ่มทำให้เข้าใจมากขึ้นคะ

เนื้อหาไม่มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google รายงานการละเมิด - ข้อกำหนดในการให้บริการ - นโยบายความเป็นส่วนตัว

Google

รูปภาพประกอบ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร



รูปภาพประกอบ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร



รูปภาพประกอบ
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพองค์กร

