****

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 02 549 3123

**ที่** อว 0649.35/ วจ  **วันที่**  มกราคม 2568

**เรื่อง** ขออนุญาตเข้าพื้นที่ในการประสานงานการดำเนินโครงการวิจัย

**เรียน**  คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ผ่าน รองคณบดีฝ่ายพัฒนา

ด้วยข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจัย พยาบาล ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์กลุ่มวิชาการพยาบาล.................... ได้รับงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย “ทุนวิจัยสถาบัน” ประจำปีงบประมาณ 2564 ในการจัดทำโครงการวิจัย เรื่อง “โปรแกรมการ” งบประมาณโครงการวิจัย จำนวนเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) มีระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัย นับตั้งแต่วันที่ ................................  
ถึงวันที่ .................................... โดยมีแผนการดำเนินงานวิจัยที่กำหนดเป้าหมายของโครงการ

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขออนุญาตเข้าพื้นที่ในการประสานงานการดำเนินโครงการวิจัย   
โดยมีผู้ร่วมวิจัย จำนวน .......... ราย ตามรายชื่อดังนี้

1. ..........................................................
2. ..........................................................
3. ..........................................................

เพื่อให้สามารถดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดในการเก็บข้อมูลงานวิจัย ในระหว่างวันที่ ................................ถึงวันที่ .............................. ณ ....(สถานที่ที่เข้าไปดำเนินโครงการวิจัย)....ทั้งนี้ ผู้วิจัยขอดำเนินการประสานงานด้วยตนเอง ต่อไป และหากต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถติดต่อโดยตรงที่ผู้วิจัย นาย/นางสาว..................โทรศัพท์...............................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจัย พยาบาล)

หัวหน้าโครงการวิจัย

**เอกสารที่ต้องแนบ**

1.รายละเอียดแผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.1)  
 2.โครงร่างการวิจัย