

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี โทร. 0 2549 3123

**ที่** อว 0649.35/ วจ  **วันที่**  เมษายน 2568

**เรื่อง** ขอส่งมอบผลงานวิจัย/ ครุภัณฑ์ ที่ได้รับอนุมัติจัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย

**เรียน** คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ผ่าน รองคณบดีฝ่ายพัฒนา

ด้วยข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจัย พยาบาล ตำแหน่ง อาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์กลุ่มวิชาการพยาบาล.................... ได้รับงบประมาณกองทุนส่งเสริมงานวิจัย “ทุนวิจัยสถาบัน” ประจำปีงบประมาณ 2564 ดำเนินการจัดทำโครงการวิจัย เรื่อง “โปรแกรมการ” งบประมาณโครงการวิจัย จำนวนเงินทั้งสิ้น 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) มีระยะเวลาดำเนินโครงการวิจัย นับตั้งแต่วันที่ ................................  
ถึงวันที่ ......................................บัดนี้ การดำเนินงานวิจัยได้เสร็จสิ้นตามเป้าหมายของโครงการ เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอส่งมอบผลงานวิจัย/ ครุภัณฑ์ ที่ได้รับอนุมัติจัดหาเพื่อใช้ในโครงการวิจัย จำนวน ............. ชุด/ชิ้น กำหนดราคาตามแผนการดำเนินงานการใช้จ่ายเงิน (แบบ วจ.1)   
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ................... บาท (.................บาทถ้วน) ให้กับคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ทางด้านวิชาการ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิจัย พยาบาล)

หัวหน้าโครงการวิจัย

**เอกสารที่ต้องแนบ**

1. แผนการใช้จ่ายเงินในการดำเนินการวิจัย (แบบ วจ.1)